

Nuorisovaltuusto

Aika 27.08.2026 klo 17:00 – 17.54

Paikka Kilpukka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 34	Nuopparitoiminnan kehittäminen 2027-2031	5
§ 35	Nuorisovaltuuston osallistuminen Aittasouviin 12.9.	6
§ 36	Muut asiat	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Klasila Panu	puheenjohtaja	
	Kaarlejärvi Pinja	sihteeri	
	Kaarlejärvi Senni	varapuheenjohtaja	
	Kaarlejärvi Ronja	jäsen	
	Paananen Nina	jäsen	
	Aronen Elli	jäsen	
	Paananen Anna	jäsen	
	Harju Alisa	jäsen	
	Myllylä Minttu	jäsen	
	Nivala Neea	jäsen	
	Kestilä Luukas	jäsen	
	Ahonen Emma	jäsen	
Poissa	Saukko Mikael		
	Pahkala Aino		

Allekirjoitukset

Panu Klasila
puheenjohtaja

Ulla Nivala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

32 - 36

Pöytäkirjan tarkastus Merijärvi 28.8.2026

Senni Kaarlejärvi
pöytäkirjantarkastaja

Elli Aronen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisesti nähtävillä Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja
kunnantoimistolla 28.08.2026 08:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Nuorisovaltuusto 27.08.2026 § 32

Esitys Todetaan kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi nuorisovaltuustosta yli puolen ollessa läsnä. Sääntömuutostokokouksissa 2/3 osan on oltava läsnä.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Nuorisovaltuusto 27.08.2026 § 33

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Senni Kaarlejärvi ja Elli Aronen

Päätös Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Senni Kaarlejärvi ja Elli Aronen

Nuopparitoiminnan kehittäminen 2027-2031

Nuorisovaltuusto 27.08.2026 § 34

12/02.02.00/2026

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Ulla Nivala

Talousarvion laadinta vuosille 2027-2031 on alkanut Merijärven kunnassa. Talousarviolaadinnan sekä uuden koulun rakentumisen myötä tulee arvioida nuopparin tilojen sijaintia sekä nuopparitoiminnan kehittämistä yleisesti kesäkuusta 2027 alkaen, sillä nykyinen nuopparin kiinteistö on käyttökänsä päässä. Nuorisovaltuustolle esitellään tämänhetkiset kehityssuunnat ja nuorisovaltuusto tekee esityksen nuopparitoiminnan kehittämisestä kunnanhallitukselle päätöksenteon tueksi.

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Ulla Nivala

Esitys

Päätetään tehdä esitys nuopparin kehittämisestä kunnanhallitukselle. Työryhmä työstää esitystä ja käsitellään kannanotto seuraavassa kokouksessa. Työryhmään kuuluvat Elli Aronen, Ronja Kaarlejärvi ja Anna Paananen.

Päätös

Hyväksytään esitys

Nuorisovaltuuston osallistuminen Aittasouviin 12.9.

Nuorisovaltuusto 27.08.2026 § 35

13/02.09.00/2026

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri

Nuorisovaltuustolla jäi Nuvafesteistä kioskimateriaalia runsaasti. Osallistutaan Aittasouviin 12.9. klo 10-14 Nuvan kioskillä ja mietitään, mitä muuta Nuva voisi tapahtumassa tehdä varojen kerryttämiseksi ja toiminnan markkinoimiseksi

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Ulla Nivala

Esitys

Osallistutaan Aittasouviin 12.9. ja laaditaan toimintasuunnitelma. Luukas Kestilä, Ronja Kaarlejärvi, Neea Nivala, Aino Pahkala.

Päätös

Päätettiin pitää karkkikioski ja pientä toimintaa oheen.

Muut asiat

Nuorisovaltuusto 27.08.2026 § 36

Esitys

Keskustellaan ajankohtaisista asioista, nuorten aloitteista ja käsitellään muut asiat. Kerrataan kesän Nuvafestin onnistumisia ja kehittämisideoita sekä keskustellaan talousarviosta 2027-2031.

Nuvafest oli kiva ja onnistunut tapahtuma, joka työllisti runsaasti. Seuraava kerta järjestetään tapahtuma Alavieskassa ja sen suunnittelu on hyvä aloittaa jo syksyllä. Nuvafestistä pitää tehdä raportti sekä sponsoreille kiitos sähköpostit. Artistit tulee varata jo tämän vuoden puolella.

Nuorilta on tullut esitys lukukampanjan kultajuhlasta yhteistyössä oppilaskunnan kanssa.

Nuorisovaltuuston hupparitilaukset syksyllä. Selvitetään tarjouspyynnöt ja esitellään vaihtoehtoisia malleja seuraavassa kokouksessa.

Järjestetään paikallinen nuvailta Huoltiksella yhteistyössä nuorisotoimijoiden kanssa.

Merkitään tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32, § 33, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 34, § 35**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Merijärven kunta/Sivistyslautakunta
Merijärventie 106, 86220 Merijärvi
Puh. 044 4776 240
Sähköposti: koulukeskus@merijarvi.fi

Aukioloaika ma-pe klo 09.00–15.15

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää koulukeskuksesta.

VALITUSOSOITUS KUNNALLISVALITUKSELLE §

Edellä mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN- OMAINEN, OSOITE JA POSTINUMERO

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU

Puh: 029 56 42800

Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

VALITUSASIA- KIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 310 euroa.

